

MANUAL PUNTO DE PAGO FACTURAPA CREAR PRODUCTOS

18/02/2026

Nivel de confidencialidad: Interno

Nivel de privacidad: No contiene datos personales

Versión: V1.0

Código: EM-AC-GU-2026-001



Av. República E7-23 y La Pradera.
Edificio Torre República, 5º piso, oficina 502.
Teléfono: +593 (2) 3824 290.

Control del documento

- Este documento con versión 1.0, está liberado para el uso de EMAGIC S.A.

	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Elaborado por:	Daniel Bastidas	Soporte Interno/Externo	18/02/2026	
Aprobado por:	Diego Cadena	Gerencia	18/02/2026	

Historial de modificaciones			
Fecha	Versión	Creado por	Descripción
18/02/2026	1.0	Emagic S.A.	Documento Original

Empresa	Nombre y Apellido	Cargo
EMAGIC	Directivos, empleados, trabajadores, pasantes de Emagic S.A.	Todos

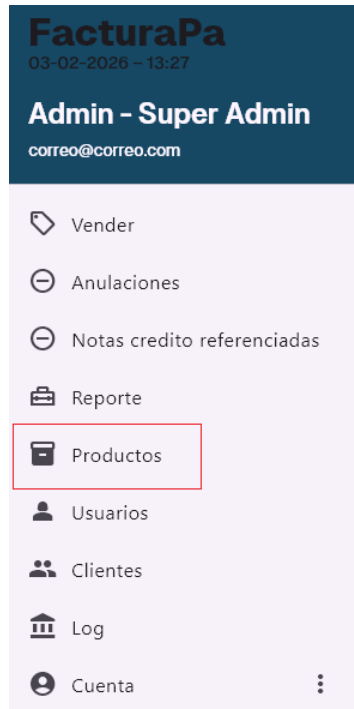
Tabla de contenido

1.CONTENIDO	4
1. CREAR PRODUCTOS	4
2. ELIMINAR Y EDITAR PRODUCTOS	6

1.Contenido

1. Crear Productos

Para crear los diferentes productos, se debe ingresar a la sección “Productos”.



En este apartado se cuentan con dos opciones para crear productos. La primera opción es hacerlo manualmente, donde se debe hacer clic en el ícono de “+” para agregar nuevos productos. La segunda opción es subir un archivo Excel con el formato correspondiente para registrar productos de forma masiva. De igual forma, se dispone de un apartado que permite buscar un producto específico por código principal o descripción.



Aquí se puede visualizar el formato de Excel que debe utilizarse para cargar el archivo, así como la forma en que todos los productos se mostrarán en el sistema una vez que el archivo haya sido cargado de manera masiva.

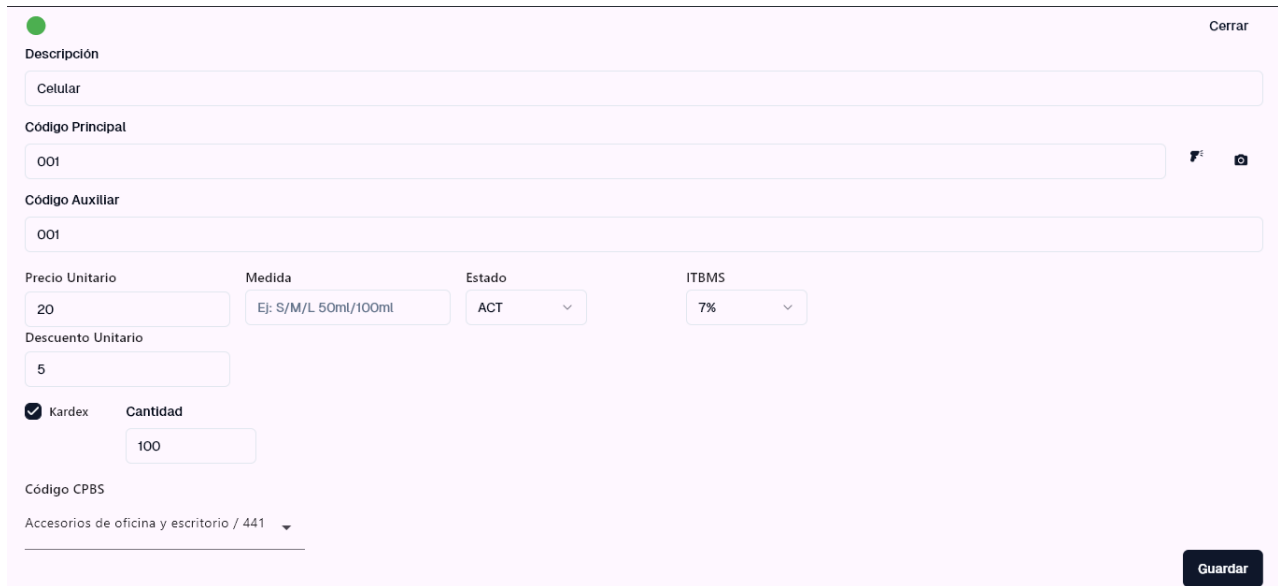
	A	B	C	D	E
1	Código Principal	Código Auxiliar	Descripción	Precio Unitario	Cantidad
2	0100	0100	desc en 0100	12.5	100
3	0200	0200	desc en 0200	100.5	200
4	0300	0300	desc en 0300	200.5	300
5					

☰ Productos
🔄 Refrescar

Código Principal	Código Auxiliar	Descripción	Precio Unitario	Desc. Unitario	Cantidad	Estado	Editar
001	001	Celular	20.0	5.0	98	ACT	⋮
0100	0100	desc en 0100	12.5	0.0	0	ACT	⋮
0200	0200	desc en 0200	100.5	0.0	0	ACT	⋮
0300	0300	desc en 0300	200.5	0.0	0	ACT	⋮

+
↑

Aquí se deben completar los campos de “Descripción” donde se ingresa el nombre del producto, el “Código Principal” que en este caso al ser el primero se puede colocar 001, el “Código Auxiliar” que no es obligatorio y de ser necesario puede utilizarse el mismo 001, el “Precio Unitario” donde se registra el valor del producto, la “Unidad de Medida” que es opcional y solo se completa si aplica, el “Estado” que puede ser activado o desactivado según se requiera, el “ITBMS” según corresponda, la “Cantidad” en stock disponible y el código “CPBS” el cual depende del tipo de producto que se vaya a registrar. Finalmente, se debe hacer clic en Guardar para registrar el producto.



The screenshot shows a form for registering a product. The fields are as follows:

- Descripción:** Celular
- Código Principal:** 001
- Código Auxiliar:** 001
- Precio Unitario:** 20
- Medida:** Ej: S/M/L 50ml/100ml
- Estado:** ACT
- ITBMS:** 7%
- Descuento Unitario:** 5
- Kardex:**
- Cantidad:** 100
- Código CPBS:** Accesorios de oficina y escritorio / 441

A "Guardar" button is located at the bottom right of the form.

2. Eliminar y Editar Productos

Para eliminar y editar un producto, se debe ingresar al apartado “Editar” seleccionando el producto que se desea modificar.



The screenshot shows a table with the following columns: Código Principal, Código Auxiliar, Descripción, Precio Unitario, Cantidad, Estado, and Editar. The 'Editar' column contains three dots for each row, indicating edit options. A red box highlights the 'Editar' column.

Código Principal	Código Auxiliar	Descripción	Precio Unitario	Cantidad	Estado	Editar
001	001	Celular	500.0	100	ACT	...
0100	0100	desc en 0100	12.5	100	ACT	...
0200	0200	desc en 0200	100.5	200	ACT	...
0300	0300	desc en 0300	200.5	300	ACT	...

Una vez ingresado al apartado “Editar”, aparecerá el botón “Borrar”, el cual eliminará el producto de forma inmediata.

De igual forma, aquí se puede editar cualquier campo del producto que sea necesario modificar y luego seleccionar “Guardar Cambios”.

Identificación

17777777777

Razon Social/Nombre

Cliente Consumidor Final

Teléfono

0222-2222

Correo

correof@correo.com

Dirección

Dirección

Dígito Verificador

Ej: 00

Tipo Contribuyente

Natural


Tipo Receptor

Consumidor Final

Estado

ACT

Borrar **Guardar cambios**

 **Refrescar**